［開示対象個人情報の周知などの書面の様式］

開示対象個人情報に関して本人の知り得る状態におくべき事項

当社が取得した開示対象個人情報に関し、ご本人に知り得る状態におくべき事項を次のとおり、お知らせします。

［事業者および代表者の名称］

KMK S&S 株式会社
〒210-0006 川崎市川崎区砂子 2-8-1 川崎互恵ビル 302
代表取締役 大竹 理恵

［個人情報保護管理責任者］

システム 2 課 西原 弥生 Tel : 044-211-2330 Fax : 044-245-4350

［個人情報の利用目的］

◆当社が提供する情報システムの企画、設計、コンサルティング、ソフトウェア開発についてのご案内送付のため
◆お客様へ提供する技術・サービス等のアフターケア管理のため
◆お客様が希望されるサービスを提供するためのお客様との連絡のため
◆採用応募者へ情報提供および連絡・通知のため
◆採用選考とその手続きのため
◆採用合格者の入社後の当社における人事管理業務のため
◆従業者の管理および従業者のために行なう福利、厚生、労働安全、税務等に関する関係官庁等への届出、手続きなどの業務処理のため
◆個人情報保護に関する法令及びガイドライン等の遵守に反しない範囲内での利用のため
◆上記の他、当社の営業に関する業務連絡・情報発信のため

［開示対象個人情報の取扱いに関する苦情の申出先］

◇電話・FAX による場合	経営戦略室 Tel : 044-211-2330 Fax : 044-245-4350
◇電子メールによる場合	e-mail : privacy@kmk-ss.co.jp
◇手紙による場合	〒210-0006 川崎市川崎区砂子 2-8-1 川崎互恵ビル 302 KMK S&S 株式会社 管理部
◇来訪・面談による場合	あらかじめのご予約なく、直接ご来訪してのお申出は、お受けいたしかねますので、ご了承ください。

［所属する認定個人情報保護団体による苦情解決申出先］

一般財団法人日本情報経済社会推進協会

◇電話によるご相談	Tel : 0120-700-779
◇手紙によるご相談	〒106-0032 東京都港区六本木一丁目９番９号六本木ファーストビル内 一般財団法人日本情報経済社会推進協会 認定個人情報保護団体事務局
◇来訪・面談によるご相談	上記手段のいずれかにより、ご相談ください。

［開示対象個人情報の周知などの書面の様式］

[開示等の求めを行なうための手続]

ご本人がご自身を識別できる開示対象個人情報について、開示等を求める場合は、添付の「開示等の求めに際して提供すべき書面の様式」を使用し、必要事項を記入の上、必要書類を添付して、所定のいずれかの申出方法により提出してください。

[保有個人データの安全管理のために講じた措置について]

当社が取扱う個人情報に関して、個人情報漏えい、滅失および毀損などを防止するため、当社の役員、従業員に対し、適切な情報セキュリティ対策、必要に応じた是正措置を講じ、当社内において規程を整備し安全対策に努めます。
以上の安全対策に関して、当社は以下の措置を講じています。

（1）個人情報保護方針の策定
当社では、個人情報保護法および関係法令を遵守し、個人情報を適正に取り扱うことについて、「個人情報保護方針」を策定し、公表しております。

（2）個人データの取扱いに係る規律の整備
「個人情報保護方針」に基づき、個人情報の取扱いに係る基本事項を定めた規定を策定し、個人データの安全管理のために講じるべき必要かつ適切な処置について定めています。

（3）組織的安全管理措置
個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取扱う従業者および当該従業者が取扱う個人データの範囲を明確にし、法や取扱規程への違反または兆候を把握した場合の報告連絡体制を整備しています。また、個人データの取扱い状況について、定期的に自己点検を行うとともに、内部監査を実施しています。

（4）人的安全管理措置
雇用契約時において、個人データに係る守秘義務契約を締結するとともに、社員に対し、個人データの安全管理に係る必要かつ適切な教育・研修を行っております。

（5）物理的安全措置
不法侵入・情報持出し等を防止するため、入退室管理を行うとともに、個人データを含む文書・データは施錠保管や暗号化・パスワードによる保護等を行い、盗難又は紛失等を防止するための措置を講じております。

（6）技術的安全措置
個人データを取扱うサーバへのアクセス制御、不正アクセス等の防止策、データの暗号化・パスワードによる保護等の情報漏えい防止策並びに情報システムの監視等の措置を講じております。